

1. Staj Nedir?

- Selçuk Üniversitesi Meslek Yüksekokulları bünyesindeki programlarda öğrenim gören ön lisans öğrencilerinin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkileri, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamaktır

2. Stajın Amacı Nedir?

- Stajın amacı, öğrencilerin, öğrenim gördükleri programlar ile ilgili iş alanlarını tanımalarını ve iş yerlerindeki uygulamaları öğrenmelerini, eğitim ve öğretim yoluyla edindikleri bilgi ve becerileri uygulayarak deneyim kazanmalarını sağlamaktır.

3. Staj Ne zaman yapılır?

- Staj uygulamaları her yıl Bozkır Meslek Yüksekokulu Web sayfasında ilan edilen(Öğrenci duyuruları bölümünde) staj takviminde belirtilen tarihlerde yapılır.
- Takvimde belirtilen teslim tarihinden sonra yapılan stajların defterleri mazeretli teslim tarihinde teslim edilir.
- 4 dönemini tamamlamamış olan öğrenciler stajlarını takvimde belirtilen staja başlama tarihi ile mazeretli teslim tarihleri arasında yapabilirler. 4 dönemini tamamlamış olan öğrenciler istedikleri zaman yapabilirler.

4. Nerelerde Staj Yapılabilir?

- **Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği ve Bilgisayar Programcılığı Programları için;**
- Devlet kurumlarına ait bilgi işlem birimleri (**Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği** Programı için **ÖNCELİKLİ OLARAK** Hastanelere ait bilgi işlem birimleri)
- Özel sektöre ait bilgi işlem birimleri
- Bilgisayar teknik servisleri
- Yazılım firmalar
-
- **Alternatif Enerji Teknolojileri Programı için;**
- .
- .
- .
- .
-
- **Mimari Restorasyon Programı için;**

Restorasyon ve Konservasyon konularında faaliyet gösteren kamu (Kültür ve Turizm Bakanlığı Restorasyon ve Konservasyon Merkez Laboratuvarı, Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Koruma Uygulama Denetim Büroları – KUDEB,...) ve özel kuruluşların laboratuvar, şantiye

ve bürolarında, Milli Saraylar Daire Başkanlığı'na bağlı müze ve saraylarda veya özel müzelerde, arkeolojik kazı ekiplerinde ve şantiyelerde mimarlar yanında staj yapılabilir.

- **Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı İçin;**
-
-
-
-

5. Staj Süresi Ne Kadardır?

- Alternatif Enerji Kaynakları Programı 20 iş günü
- Bilgisayar Programcılığı Programı 20 iş günü
- Elektrik Programı 20 iş günü
- Halkla İlişkiler Programı 20 iş günü
- Mimari Restorasyon Programı 30 iş günü
- Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği Programı 20 iş günü
- (iş günü ifadesi iş yerinin açık ve faaliyette olduğu günleri ifade eder)

6. Staj İş Akışı

- Staj başvuru formu staj takviminde belirtilen tarihe kadar doldurularak müdürlüğe imzalatılır (Uzaktan eğitim döneminde öğrenci işleri ile görüşülerek eposta ile imzalatılabilir) (Boş hali web sayfamızda mevcut - [indirmek için tıklayın.](#))
- Staj başvuru formu ile iş yerine başvurulur, iş yeri tarafından kabul edilirse iş yerine imzalatılır.
- İş yeri tarafından imzalanan başvuru formu Bölüm Başkanlığına iletilir (Uzaktan eğitim döneminde öğrenci işleri ile görüşerek eposta ile gönderilebilir).
- Staj uygulamasının yapılacağı tarihler için **kaza sigortası başvuruları öğrenci tarafından öğrenci işlerine yapılır.** Sigortaya dair evrak gerektiği takdirde öğrenci işlerinden temin edilebilir.
- **Not:** Sigorta başvuruları uzaktan eğitim döneminde öğrenci işleri ile görüşerek eposta ile yapılabilir.
- Takvimde belirtilen tarihlerde staj uygulaması yapılır.
 - Staj uygulamasının her bir günü için STAJ DEFTERİ'nin 1 sayfası doldurulur. Staj defterine staj uygulaması esnasında yapılan işler yazılır.
 - Staj defterinin [boş hali web sayfamızda mevcuttur.](#) Çıktı alınıp ciltlenerek kullanılabilir.

- Staj uygulaması bittikten sonra STAJ TAKVİMİNDE belirtilen normal teslim tarihi veya mazeretli teslim tarihlerinde staj defterleri şahsen ya da Bozkır Meslek Yüksekokulu'na posta ile teslim edilir.

7. Staj Ertelenebilir mi?

- Staj ertelenebilir, ancak mezun olunabilmesi için staj zorunluluğu bulunduğundan dolayı ertelenen staj mezuniyeti de erteleyecektir.

8. Staj Takvimi Değişebilir mi?

- Gerekli görüldüğü takdirde ilgili kurullar staj işlemleri başlamadan önce değişikliğe gidebilirler

9. Staj Notu

- Staj Uygulaması Geçti(G) veya Kaldı(K) olarak notlandırılır ve ortalamayı etkilemez.

10. Detaylı bilgi için

- Selçuk Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi